

Утвержден приказом Территориального
управления Федерального агентства
по управлению государственным
имуществом в городе Санкт-Петербурге
от «20» мая 2016 г. № 30-17

План мероприятий по противодействию коррупции в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом в городе Санкт-Петербурге на 2016-2017 годы.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1	Осуществление анализа публикаций в СМИ, жалоб и обращений граждан, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Отдел государственной службы и кадров, отдел делопроизводства и информационно-аналитического обеспечения,	Ежемесячные доклады руководителю Управления	Выявление фактов коррупции
2	С целью проверки данных, указанных в анкетах кандидатов на службу и справок о доходах, направление на данных лиц запросов в органы МВД на наличие-отсутствие судимостей, в органы Росреестра на наличие-отсутствие зарегистрированных объектов недвижимости, в налоговые органы на предмет занятия предпринимательской деятельностью, в ГИБДД на наличие-отсутствие автотранспортных средств	Отдел государственной службы и кадров	постоянно	Выявление фактов представления ложных сведений
3	Осуществление государственных закупок, в основном путем проведения аукционов в электронном виде	Отдел торгов и материально-технического обеспечения	По мере необходимости	Снижение рисков коррупции
4	Организация проведения занятий для государственных гражданских служащих на тему: «Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции (Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» - ограничения и запреты, связанные с гражданской службой, Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Указы	Отдел государственной службы и кадров, юридический отдел	2016-2017 гг.	Профилактика коррупции

	Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557, 558, 560, 561 и от 21 июля 2010 г.			
5	Организация и проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел государственной службы и кадров	По мере необходимости	Выявление и профилактика фактов коррупции
6	Актуализация на официальном сайте нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции	Отдел государственной службы и кадров, отдел делопроизводства и информационно-аналитического обеспечения	По мере необходимости	Профилактика фактов коррупции
7	Разместить на официальном сайте ТУ Росимущества городе Санкт-Петербурге в сети Интернет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел государственной службы и кадров, отдел делопроизводства и информационно-аналитического обеспечения,	За 2016 год до 14 мая 2017 г. За 2017 год до 14 мая 2018 г.	Профилактика коррупции
8	Вести работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности федеральных государственных служащих Территориального управления	Отдел государственной службы и кадров, руководство Территориального управления	Постоянно	Выявление и профилактика фактов коррупции
9	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Территориального управления и членов их семей, лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в Территориальном управлении, обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Отдел государственной службы и кадров	При получении указанных сведений	Выявление и профилактика фактов коррупции
10	Проводить проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об источниках их доходов, представляемых государственными гражданскими служащими и лицами, претендующими на должности государственной гражданской службы.	Отдел государственной службы и кадров	По мере необходимости	Выявление и профилактика фактов коррупции
11	Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях	Отдел государственной службы и кадров	При получении указанных сведений	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Территориального управления ограничений и запретов,

	противодействия коррупции, достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на федеральную государственную службу, а также применение соответствующих мер ответственности.			требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции.
12	Рассматривать обращения граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего.	Отдел государственной службы и кадров	По мере поступления обращений	Выявление и профилактика фактов коррупции
13	Рассматривать обращения организаций о поступлении на работу бывших государственных гражданских служащих по вопросу о том, выполняли ли они в период службы отдельные функции государственного управления в отношении данных организацией. В случае выявления нарушений принимать меры по их устранению.	Отдел государственной службы и кадров	По мере поступления обращений	Выявление и профилактика фактов коррупции
14	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, осуществлять проверку в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применять соответствующие меры юридической ответственности	Отдел государственной службы и кадров	По мере необходимости	Выявление и профилактика фактов коррупции
15	Организовать доведение до лиц, замещающих должности государственной службы, а также претендующих на замещение должности государственной службы положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся соблюдения запретов и ограничений, и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, а также об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Отдел государственной службы и кадров	Постоянно	Профилактика фактов коррупции

16	Активизировать работу по формированию в Территориальном управлении отрицательного отношения к коррупции	Отдел государственной службы и кадров, руководство Управления	Постоянно	Профилактика фактов коррупции
17	Размещение на официальном сайте Территориального управления публикаций о предстоящих продажах федерального имущества, расположенного на территории Санкт-Петербурга, включенного в прогнозный план (программу приватизации) .	Отдел приватизации и управления акциями, отдел делопроизводства и информационно-аналитического обеспечения	Постоянно	Обеспечение прозрачности процесса продажи федерального имущества.
18	<p>Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы (о намерении выполнять иную оплачиваемую работу).</p> <p>Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения установленных требований.</p>	Отдел государственной службы и кадров	Постоянно	<p>Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Росимущества законодательства Российской Федерации по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.</p> <p>Выявление случаев неисполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии.</p>
19	<p>Организация приема уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Территориального управления к совершению коррупционных правонарушений, их рассмотрение, регистрация, проведение проверки, направление информации в правоохранительные органы.</p> <p>Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения установленных требований.</p> <p>Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, касающихся обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p>	Отдел государственной службы и кадров	По мере поступления	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений, направление информации в правоохранительные органы.
20	Осуществление контроля исполнения гражданскими	Отдел государственной службы и	Постоянно	Своевременное

	<p>служащими обязанности по уведомлению о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения установленных требований.</p>	кадров		<p>рассмотрение уведомлений в установленном порядке и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений.</p>
21	<p>Направление на повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит обеспечение противодействия коррупции в Территориальном управлении.</p>	Отдел государственной службы и кадров	По мере необходимости	<p>Повышение уровня квалификации федеральных государственных гражданских служащих Территориального управления, в должностные обязанности которых входит обеспечение противодействия коррупции, и эффективности их работы.</p>
22	<p>Контроль наличия в должностных регламентах работников Территориального управления, замещающих должности категории «руководители», положений о персональной ответственности за обеспечение антикоррупционной работы в возглавляемых подразделениях.</p>	Отдел государственной службы и кадров	Постоянно	<p>Повышение ответственности работников Территориального управления, замещающих должности категории «руководители», за состояние антикоррупционной работы в Территориальном управлении.</p>